



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๔๐

ที่ ชร ๐๓๓๓ / ๓๖๔

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๖ เดือน และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน สาธารณสุขอำเภอเชียงของ

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ จึงได้จัดตั้ง “ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์” ณ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อาศัย ประกอบมาตรา ๕๒ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

๒.๒ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จึงขออนุญาตเผยแพร่รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) บนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ และช่องทางการสื่อสารของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ

๓. ข้อเสนอ/พิจารณา

๓.๑ เพื่อทราบ และอนุญาตให้เผยแพร่เอกสารบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(นายพงศกร ห้วน)

ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอเชียงของ

ทราบ / อนุญาตให้เผยแพร่เอกสารบนเว็บไซต์

(นายสิทธิชัย ยอดสุวรรณ)

สาธารณสุขอำเภอเชียงของ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. ความเป็นมา

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแก้ไขปัญหาการร้องเรียน/ร้องทุกข์ของหน่วยงานในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ เพื่อให้การดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ และการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยพิจารณาสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์ศรีความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ

๒. ปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค

ในการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ มีปัจจัยในการสนับสนุน และผลักดันในการดำเนินการตามคู่มือดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ และการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ ดังนี้

๑) คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ ที่ ๐๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแก้ไขปัญหาการร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของหน่วยงานในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ เพื่อพิจารณา กลั่นกรอง จัดการ แก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่เกิดขึ้นในหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒) บุคลากรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติราชการ มีหน้าที่และความจำเป็นต้องให้การบริการและดูแลผู้ป่วย/ประชาชนที่มารับบริการ รับการตรวจรักษาเป็นปริมาณที่ค่อนข้างมาก ปัญหาอุปสรรคคือ เวลาในการให้ข้อมูล การให้บริการ ขั้นตอนการรักษาจึงค่อนข้างมีจำกัด ประกอบกับหน้าที่บริการ ดูแลประชาชนให้ทั่วถึง ครบถ้วน บางกิจกรรมไม่สามารถดำเนินการในการให้ข้อมูลได้ละเอียดเพียงพอ

๓. รายงานสรุปผลการดำเนินงานการจัดการเรื่องร้องเรียน

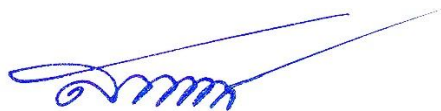
รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ

ลำดับ	เรื่อง	ปัญหาอุปสรรค	การแก้ไขปัญหา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	ไม่มี	ไม่มี	-
๒	ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ไม่มี	ไม่มี	-

๔. ข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุง
ไม่มี



(นายพงศกร ห้วน)
ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอเขียงของ



(นายสิทธิชัย ยอดสุวรรณ)
สาธารณสุขอำเภอเขียงของ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ

วัน/เดือน/ปี : ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

หัวข้อ : รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๖ เดือน

รายละเอียดข้อมูล

ตามที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จึงขออนุญาตเผยแพร่รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) บนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ และช่องทางการสื่อสารของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงของ

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นายพงศกร ห้วน)

ตำแหน่ง นักสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายสิทธิชัย ยอดสุวรรณ)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอเชียงของ

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางอรัทัย คัญทัพ)

เจ้าหน้าที่ธุรการ

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙