สำนักงานาธารณสุขจังหวัดเชียงราย

ทะเบียนคุมการยืมพัสดุ

ประจำปีงบประมาณ .....

ลำดับ	รายการ	รหัสหรือหมายเลข	จำนวน	วันที่ยืม	ชื่อผู้ยืม	หน่วยงาน	เบอร์โทรศัพท์	วันที่คืน	ชื่อผู้คืน	หมายเหตุ

เอกสารที่ใช้ประกอบการยืมพัสดุ

- กรณีการยืมระหว่างหน่วยของรัฐ มีดังนี้ ๑. หนังสือจากหน่วยงานของรัฐ ที่แจ้งความประสงค์ยืมพัสดุ ระบุ รายการ ชนิด จำนวน วันที่ยืมและคืน ๒. แบบฟอร์มการยืมพัสดุ
- กรณีการยืมภายในหน่วยงานรัฐ มีดังนี้ ๑. แบบฟอร์มการยืมพัสดุ